広島市青少年センター（平和学習）使用計画書

広島市青少年センター館長 様

令和　年　月　日 （申請日を記入してください）

学校名（団体名）	
学校長名（代表者名）	担当教諭名（担当者名）
所在地（学校（団体）の所在地等をご記入ください。） 〒　－	TEL （　　）　　－
使用場所（使用される場所（部屋名）をご記入ください。）	予定人数（内訳） 先　生　名　合　計 生　徒　名 被爆体験証言者　名　名
使用日時 令和　年　月　日（　曜日）　時　分～　時　分 （講演時間：　時　分～　時　分）	
内容 平和講話 ・ 朗読 ・ その他（　　）	
被爆体験証言者名	被爆体験証言者所属団体名 TEL（　　）　－
必要物品　＊必要項目に〇をしてください。 DVDプレイヤー ・ プロジェクター ・ スクリーン ・ CDラジカセ ・ マイク（　本） 被爆鳥居台座パンフレット　要（　枚 ）・ 不要　証言者の方の水(ペットボトル)　要　・　不要	

【重要】平和学習に係る当館利用時の注意事項

・使用時間には、利用手続き・準備・片付けの時間を含めてください。
・平和学習に関わって必要な準備（マイクや座席のセッティング等）は、証言者の方が準備をするのではなく、各学校（団体）で行ってください。
・予定している講演時間を過ぎて来館される場合は、必ず証言者の方へ連絡をしてください。
・利用当日に、各学校（団体）のご担当者様は、当館にて「使用許可申請書」の記入をお願いします。
　※当日の「使用許可申請書」の記入は、原則として各学校（団体）の担当教諭（担当者）が行ってください。
　※「使用許可申請書」の記入後、使用日時の5分前から入室が可能となります。（5分前から入室が可能なのは、直前に他団体の利用が入っていない場合に限ります。）
・被爆体験証言者名及び被爆体験証言者所属団体名については、決定した時点でご連絡ください。（FAX可）
・使用物品は、入室前に事務室で受け取り、お帰りの際に全て事務室までご返却をお願いします。
・ホールを使用の場合は、マイク・スポットライト等の使用について事前に音響・照明会社と打ち合わせをお願いします。
（株式会社篠本照明：082-885-6677）
・「平和」について学びに来ているという意識を持ち、ルール・マナーを守ってご利用ください。

上記注意事項に留意した上で、広島市青少年センターを利用します。

学校名（団体名）：＿＿＿＿＿＿＿＿　**担当者名：**＿＿＿＿＿＿＿＿

係	主任	館長

受付年月日
令和　年　月　日